
Umowa nr

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Gminą Klembów - Zakładem Gospodarki Komunalnej w Klembowie, ul. Gen. Fr. Żymirskiego 38,
05-205 Klembów, NIP 125-133-36-56, REGON 141235917

reprezentowanym przez:

Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej w Klembowie – Łukasza Bala

przy kontrasygnacie **Główniej Księgowej – Agnieszki Ćwilińskiej**

zwanym dalej **Zleceniodawcą**

a

.....
.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Zleceniobiorcą**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest utrzymanie i konserwacja oświetlenia ulicznego oraz oświetlenia zewnętrznego pozostałych obiektów gminnych na terenie Gminy Klembów w roku 2024.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje: 2395 punktów świetlnych, rozmieszczonych na terenie gminy oraz oświetlenie zewnętrzne placówek oświatowych i pozostałych obiektów gminnych (np. boiska, skwery, place zabaw itp.).
3. Zleceniodawca zastrzega możliwość zwiększenia bądź zmniejszenia ilości punktów świetlnych o +/- 5% stanu określonego w § 1 pkt 2
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami i normami.

§ 2

1. Do obowiązków Zleceniobiorcy należy bieżąca konserwacja i utrzymanie oświetlenia ulicznego oraz oświetlenia zewnętrznego pozostałych obiektów gminnych (oświetlenie zewnętrzne szkół, skwery, place zabaw itp.), w tym:

- a) naprawa oprav;
- b) wymiana źródeł światła, opravek, stateczników, układów zapłonowych i innych elementów niezbędnych do prawidłowego działania lampy;
- c) wymiana bezpieczników w tablicach słupowych oraz w szafach oświetleniowych;
- d) pełnienie nadzoru nad włączeniem i wyłączeniem oświetlenia ulicznego, w tym synchronizacja zegarów astronomicznych;
- e) dbanie o estetyczny wygląd urządzeń;
- f) wykonywanie prac konserwacyjnych i przeglądów;
- g) zapewnienie ciągłego, prawidłowego i bezpiecznego działania urządzeń oświetleniowych;
- h) prawidłowe działanie wszystkich źródeł światła w ustalonych godzinach;
- i) właściwy stan techniczny instalacji oświetlenia zapewniający prawidłową pracę urządzeń oświetlenia bez zagrożenia osób postronnych.

2. Do obowiązków Zleceniobiorcy należy wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z:

- a) specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
- b) ofertą Zleceniobiorcy,
- c) przepisami techniczno-budowlanymi,
- d) obowiązującymi normami,
- e) zasadami wiedzy technicznej.

3. Do zakresu umowy wchodzi:

- a) usunięcie usterek poprzez wymianę uszkodzonych elementów infrastruktury elektrycznej (uszkodzone słupy, zerwane linie, uszkodzone skrzynki SON) przez osoby trzecie czy też warunki pogodowe (wiatr, powódź, śnieg itp.). Rozliczenie za dodatkowe prace będzie ustalane na podstawie odrębnych ustaleń ze zleceniodawcą.
- b) montaż nowych słupów oświetleniowych, lamp czy też odcinków linii zasilających dodatkowe punkty świetlne na podstawie dodatkowych zleceń od Zleceniodawcy. Rozliczenie za dodatkowe prace będzie ustalone na podstawie odrębnych ustaleń ze Zleceniodawcą.
- c) konserwację i utrzymanie w należytym stanie technicznym agregatu prądotwórczego służącego do awaryjnego zasilania budynku Urzędu Gminy oraz oświetlenia na terenie parkingu przy Urzędzie Gminy;

4. Ewentualne koszty wynikające z wystąpienia szkód, o których mowa w § 2 ust. 3 umowy, zostaną pokryte przez Zleceniodawcę w ramach posiadanej przez niego polisy ubezpieczeniowej od tych zdarzeń.

5. Zleceniodawca ma prawo wydawać Zleceniobiorcy ustnie, telefonicznie, pocztą elektroniczną lub poprzez aplikację Trello polecenia dotyczące wykonania w trybie pilnym działań związanych z wykonaniem prac w ciągu tego samego dnia, jeżeli o czasie realizacji decydować będą czynniki obiektywne.

6. Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z powodu niewłaściwego prowadzenia przez Zleceniobiorcę prac konserwacyjnych.
7. Zleceniobiorca ponosi koszt ewentualnych opłat pobieranych przez PGE Dystrybucja S.A. za dopuszczenie do pracy na sieci energetycznej.
8. Zleceniobiorca w razie konieczności uzyska pełnomocnictwo Zleceniodawcy do występowania przed PGE Dystrybucja S.A. w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania bieżących zleceń.
9. Ścisłe przestrzeganie terminów i rzeczowego wykonania robót określonych w zleceniu.
10. Nowe, nieużywane materiały i urządzenia dostarczone przez Zleceniobiorcę powinny odpowiadać przepisom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, 2127, 2320, z 2021 r. poz. 11, 234, 282, 784, 1986.).
11. Zleceniobiorca ma obowiązek uczestniczenia w odbiorach remontowanych i nowo budowanych urządzeń. Urządzenia te włącza się do konserwacji po podpisaniu protokołu odbioru przez Strony.

§ 3

1. Strony ustalają obowiązywanie umowy w okresie:

- a) termin rozpoczęcia prac – 01.01.2024 r,
- b) termin zakończenia prac – 31.12.2024 r.

§ 4

1. Strony określają wartość przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą na kwotę na kwotę brutto: zł (słownie:).
2. Faktury za wykonane usługi będą wystawiane w okresach miesięcznych.
3. Podana cena brutto za wykonanie przedmiotu umowy zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, jak również wszelkie inne koszty nieujęte w opisie przedmiotu zamówienia, a bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia.

§ 5

Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w okresach miesięcznych na rachunek Zleceniobiorcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury.

§6

Zleceniodawca może w trybie natychmiastowym rozwiązać umowę ze zleceniobiorcą nie ponosząc z tego tytułu dodatkowych kosztów gdy:

1. Zleceniobiorca dopuści się rażących błędów przy wykonywaniu swojej pracy.

2. Zleceniobiorca nie będzie przestrzegał zasad BHP.
3. Zleceniobiorca zaniecha usuwania zgłaszanych uwag przez Zleceniodawcę.

§ 7

Kary finansowe obejmują dwie strony i przedstawiają się następująco:

1. Zleceniobiorca zapłaci karę finansową w wysokości 3 miesięcznych wynagrodzeń na rzecz Zleceniodawcy z powodu zerwania umowy z przyczyn niezależnych od Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca zapłaci karę finansową w wysokości 3 miesięcznych wynagrodzeń na rzecz Zleceniodawcy z powodu zerwania umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn wymienionych w § 6.
3. W przypadku zerwania umowy z winy Zleceniodawcy, Zleceniodawca zapłaci karę finansową w wysokości 3 miesięcznych wynagrodzeń na rzecz Zleceniobiorcy.
4. Za prace wykonane do czasu odstąpienia od umowy Zleceniobiorcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za prace faktycznie wykonane.
5. Odstąpienie od niniejszej Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy Zleceniobiorca oraz Zleceniodawca obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - w terminie 7 dniu od daty odstąpienia od niniejszej umowy Zleceniobiorca, przy udziale Zleceniodawcy, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia.

§ 8

1. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
2. Każda zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego wraz z przepisami wykonawczymi oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zleceniodawcy, jeden egzemplarz dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA